

डाक प्रमाणित UNDER CERTIFICATE OF POSTING

दूरभाष : 26591762, 26591754,
26597218, 26591767, 26591450
तार : टेक्नालाजी दिल्ली
फैक्स : 011-26581992, 26582037, 26582277

TEL : 26591762, 26591754,
26597218, 26591767, 26591450
GRAMS : TECHNOLOGY DELHI
FAX : 011-26581992, 26582037, 26582277



भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, दिल्ली INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY, DELHI



हौजखास, नई दिल्ली -110016, HAUZKHAS, NEW DELHI-110016
निर्माण विभाग WORKS DEPARTMENT
दर आमंत्रण सूचना
NOTICE INVITING QUOTATION

द.आ.सू.सं : भा.प्रौ.सं.दि./सं अ./NIQ NO : IITD/IE/ 812 IITD/EE(E)/2013/4.TR STANDING AIR/COND	द.आ.सू. तारीख NIQ DATE 15/10/2013	दर सूची खोलने की तारीख OPENING DATE OF NIQ 30/10/2013
--	---	---

कार्यपालक अभियन्ता (.....) संस्थान में निम्नलिखित सामग्री की आपूर्ति हेतु प्रामाणिक फर्मों/व्यापारियों से मोहरबन्द दर सूची आमन्त्रित करते हैं
Executive Engineer (.....) Invites sealed quotations from the genuine firms / dealers for the material given below required at this Institute :-

विषय / Sub. EF(E)

क्रम सं. Sl.No.	वस्तु का नाम तथा पूर्ण विवरण Name of article & full specification	ईकाई Unit	मात्रा Quantity
--------------------	--	--------------	--------------------

1 4.0 TR STANDING TOWER TYPE AIR - CONDITIONER. nos 2.000

Supply of 4.0 TR standing tower type air-conditioner (Indoor unit shall be standing tower type and out door unit/condensing unit shall be air cooled and automatic temperature controlled micro processor based operating pannel. Make- Voltas/Blue Star/ Hitachi/ L.G./Tecumseh.

विभाग/Dept.:- निर्माण/WORKS
संदर्भ संख्या/Ref. No. 20... 13WOR 3290
दिनांक/Date..... 15/10/13

1. Rates are inclusive of all taxes. 2. F.O.R. IIT, Delhi. 3. Payment after delivery of material.

टिप्पणी : निबंधन एवं शर्तें दूसरी तरफ दी गई हैं।
NOTE : THE TERMS & CONDITIONS OVERLEAF

बयाना राशि :
Earnest Money : 3830.00

दर सूची खोलने की नियत तारीख को अपराह्न 2.30 बजे तक दर सूचियां प्राप्त की जाएंगी तथा उसी दिन अपराह्न 3.00 बजे दर सूचियां खोली जाएंगी। दर सूची प्राप्त करने की नियत तारीख को अपराह्न 2.30 बजे के पश्चात प्राप्त दर सूचियों को अस्वीकृत किया जा सकता है।
The quotation will be received upto 2.30 p.m. and opened at 3.00 p.m. on due date of opening. Quotations received after 2.30 p.m. on due date are liable to be rejected.

सेवा में, हमारे पास सत्रीबद्ध सभी फर्म
सहायक कार्यपाल अभियन्ता [] सहायक कुलसचिव (लेखा)/उप कुलसचिव (लेखा)
कार्यपाल अभियन्ता (.....) तथा संस्थान अभियन्ता

To: All the firms enlisted with us
A.E.E. [] / AR / D.R. (Accounts)

अधीक्षक, निर्माण Superintendent Works
भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान
INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY
हौज खास, नई दिल्ली-110016

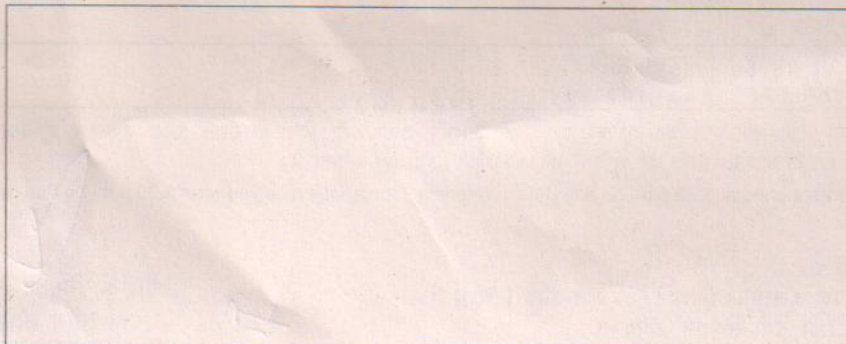
निबन्धन एवं शर्तें TERMS & CONDITIONS

- (1) बिक्री कर :
- (क) फर्म को बिक्री कर प्राधिकरण में पंजीकृत होना चाहिए ।
- (ख) लिखतः (i) बिक्री कर पंजीकरण संख्या ।
(ii) विषयगत मद / मदों के लिए बिक्री कर का प्रतिशत ।
- (2) बयाना राशि :
- (क) भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा प्रत्याभूत अनुसूचित बैंक की मांग प्राप्ति पर जमा राशि जो "भा. प्री. सं. दिल्ली" को देय है ।
- (ख) बिना बयाना राशि (जहां लागू होता हो) के प्रस्ताव को स्वीकार नहीं किया जाएगा । बैंक स्वीकार्य नहीं होंगे ।
- (ग) दूर सूची खोलने के बाद तथा आपूर्ति आदेश जारी होने से पहले यदि फर्म/एजेंसी प्रस्ताव को वापिस लेना चाहता है अथवा दर सूची में कोई परिवर्तन करना चाहता है जो कि संस्थान का स्वीकार्य नहीं है तो बयाना राशि का 50 प्रतिशत भाग जब्त कर लिया जाएगा परन्तु आपूर्ति आदेश जारी कर देने के पश्चात प्रस्ताव में कोई भी परिवर्तन करने अथवा उसे वापस लेने की अनुमति नहीं होगी । ऐसे हालात में पूरी बयाना राशि जब्त कर ली जायेगी ।
- (3) फर्म द्वारा लिखित दर दर सूची खोलने से स्पष्ट 45 कार्यकारी दिनों तक वैध रहेगी ।
- (4) केवल दर सूची नोटिस में दी गई इकाई में ही दरें लिखें ।
- (5) शर्तबन्ध दर सूची स्वीकार्य नहीं होगी । छूट (यदि कोई हो) देकर शब्द रूप में लिखें ।
- (6) माल की सुपूर्दगी और बिल प्रस्तुत करने पर भुगतान की व्यवस्था की जा सकती है ।
- (7) नमूना : जिस मद का नमूना मांगा गया हों उसकी व्यवस्था की जाये तथा दर सूची के साथ भेजे ।
- (8) भा. प्री. सं. प्राधिकारियों का बिना कारण बताये किसी भी या सभी दर सूचियों अस्वीकार करने तथा उन्हें आंशिक रूप में स्वीकार करने अथवा निम्नतम दर सूची को भी अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है ।
- (9) दर सूची के मोहरबन्ध लिफाफे पर स्पष्ट रूप से निम्नलिखित बातें अवश्य अंकित करें :-
- (क) दर सूची नोटिस की संख्या एवं तारीख ।
- (ख) दर सूची खोलने की तारीख ।
- (ग) प्रस्तुत विषयगत सामग्री का नाम ।
- (घ) फर्म का नाम ।
- (ङ) बयाना राशि का संदर्भ ।
- लिफाफे पर उपर्युक्त सूचना के अंकित न होने की स्थिति में फर्म का प्रस्ताव, दर सूची पर विचार नहीं किया जाएगा ।
- (10) प्रस्ताव :
कार्यपालक अभियन्ता, [] (विभाग का उल्लेख करें)
भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान के नाम भेजें ।
- SALES TAX :**
- (a) Firm should be registered with Sales Tax Authorities.
- (b) Indicate : (i) Sales Tax Registration Number.
(ii) Percentage of Sales Tax for the subject item (s).
- EARNEST MONEY :**
- (a) Through Deposit call Receipt Pay order / order / Bankers cheque of schedule bank guaranteed by R.B.I. and drawn in favour of "I.I.T. Delhi."
- (b) Offers without Earnest Money (wherever applicable) shall not be considered. Cheques will not be accepted.
- (c) After opening of the quotations if any firm / agency wants to withdraw the offer or desires to make any change in the quotation which is not acceptable to the Institute before issue of the Supply order 50% of the earnest money shall be forfeited. But after the issue of the supply order, no change or withdrawal shall be permitted. In such an event, full earnest money shall be forfeited.
3. The rates quoted by the firm shall be valid for a period of clear 45 working days from the date of opening of the Quotations.
4. The rates must be quoted Only in the Unit given in the Quotation Notice.
5. Conditional Quotation will not be accepted. the rates should be Net after giving discounts, if any.
6. Payment can be arranged against delivery of material & on production of bill.
7. Samples : Samples where asked for, shall be made available & sent along with quotations.
8. Authorities of IIT reserves the right to reject any or all the quotations or accept them in part or to reject the lowest quotation without assigning any reason.
9. The sealed cover (envelop) of the quotation must clearly bear the under noted points :-
- (a) Number and date Quotation Notice.
- (b) Opening date of the quotations.
- (c) Name of the subject material offered.
- (d) Name of the firm.
- (e) Reference of Earnest Money.
- In the absence of the aforesaid information on the cover of the after of the firm, the quotations will not be entertained.
- Offers may be addressed to :
Executive Engineer [] (Department to be mentioned)
Indian Institute of Technology, Delhi

डाक प्रमाणित UNDER CERTIFICATION OF POSTING

सेवा में To,

दर सूची आमंत्रण संदर्भ सं :
NIQ Ref No. :



दर सूची आमंत्रण की तारीख :
NIQ Date :

INDIAN INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI:

HAUZ KHAS. NEW DELHI -110016

(AIR-CONDITIONING SUB DIVISION)

Name of Work :- Procurement of 02 Nos. 4.0 Tr. Standing Tower Type Air-Conditioners for Server room IIA 511 Deptt.of CSE in IIT Delhi.

NIQ No. IITD/DW/EE(E)/2013/IWOR/3290 **Dated;-** 15/10/2013

Schedule of quantity

Sr	Description of Item	Qty	Unit	Rate	Amount
1.	Supply of 4.0 Tr. Standing Tower Type Air-Conditioners (indoor unit shall be Standing tower type and out door unit (Condensing unit) shall be Air cooled and automatic temperature controlled microprocessor based operating panel. Make :- Voltas / Blue Star /Hitachi / L.G./ Tecumseh	02Nos	Each	In Figure In Words	
Total Rs.					
Discount if any In Figure In Words					
G. Total Rs.					

EE(E)